

Curriculum Vitae

Imię i nazwisko:

TOMASZ BOJAR-FIJALKOWSKI

Data urodzenia:

15 stycznia 1981



Wykształcenie:

Okres	Szkoła	Tytuł	Specjalizacja
2007-obecnie	Uniwersytet Gdański Wydział Prawa i Administracji	Studia doktoranckie	Międzynarodowe prawo ochrony środowiska i prawo gospodarcze: ekozarządzanie, PPP
2000-2006	Uniwersytet Gdański Wydział Prawa i Administracji	Magisterium	Międzynarodowe prawo ochrony środowiska i prawo gospodarcze: ekozarządzanie, PPP
2000-2005	Uniwersytet Gdański Wydział Zarządzania	Magisterium	Marketing: PR, zarządzanie jakością
1996-2000	VI Liceum Ogólnokształcące w Gdyni	Matura	Wykształcenie ogólne
1998-1999	Iron Mountains High School w Michigan, (USA)	Matura	Wykształcenie ogólne

Umiejętności:

Tworzenie planów marketingowych, public relations i zarządzanie sferą medialną przedsiębiorstwa, przygotowywanie spotkań. Doświadczenie w kontaktach z władzami i administracją, tworzenie dokumentacji i korespondencji. Wiedza na temat procesów

ekonomicznych na szczeblu regionalnym i centralnym. Przygotowywanie raportów oraz analiz prawnych, marketingowych i ekonomicznych.

Doświadczenie zawodowe:

Okres	Miejsce pracy	Stanowisko	Zakres obowiązków
<i>09.2007- obecnie</i>	Baltic Innovation Group	Właściciel	Usługi konsultingowe, PR, analizy, opracowania i wsparcie w wejściu na rynek dla przedsiębiorstw krajowych i zagranicznych
<i>12.2006- obecnie</i>	Honorowy Konsulat Chile w Gdańsku	Dyrektor biura	PR i reprezentacja, kontakt z administracją regionalną
<i>10.2005- obecnie</i>	Szkoły wyższe w Gdańsku	Nauczyciel akademicki	Wykłady i ćwiczenia z marketingu i PR, prawa gospodarczego oraz prawa ochrony środowiska
<i>09.2006- 05.2007</i>	Xaver Riebel Construction Group Sp. z o.o.	Doradca zarządu	Doradztwo prawne i ekonomiczne przy projektach PPP infrastruktury ekologicznej: oczyszczalnie ścieków, spalarnie odpadów
<i>05.2006- 12.2006</i>	Ministerstwo Budownictwa	Dyrektor	PR, współpraca międzynarodowa, zarządzanie administracyjne
<i>01.2006- 05.2006</i>	Gdańsk Transport Company S.A.	Asystent prawny	Zarządzanie roszczeniami i pozwami z umowy koncesyjnej (PPP) na Budowę Autostrady A-1
<i>04.2004- 01.2006</i>	Pomorski Urząd Wojewódzki	Asystent wojewody	PR, oficjalna korespondencja, współpraca międzynarodowa i z administracją regionalną

Działalność naukowa:

- Redakcja 2 książek z zakresu prawa ochrony środowiska
- 20 opublikowanych artykułów naukowych z zakresu prawa gospodarczego i prawa ochrony środowiska (PPP, inwestycje na obszarach chronionych) oraz marketingu i kształtowania wizerunku
- 19 opublikowanych ekonomicznych artykułów prasowych z zakresu marketingu oraz tematyki ekonomicznej
- Zorganizowanie 9 konferencji, sympozjów i seminariów
- Udział w 30 ogólnopolskich i międzynarodowych konferencjach, sympozjach i seminariach

Znajomość języków obcych:

Angielski znajomość biegła w mowie i piśmie, amerykańska matura, certyfikat TOEFL

Francuski znajomość średnia, kurs w Stendhal University w Grenoble

Cechy charakteru:

Otwartość, precyzyjność, pracowitość, umiejętności organizowania pracy własnej i zespołu, odpowiedzialność i zaufanie, kreatywność wraz z zapałem do realizowania nowych projektów

Hobby:

Sport (siłownia, biegi, windsurfing), podróże, polityka międzynarodowa, literatura europejska, muzyka soul

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458)".